

ПРИЛОЖЕНИЕ

УВЕРЖДЕН
решением Совета
муниципального образования
Тихорецкий район
от 07 августа 2008 года
№ 48 протокол № 3

ПОРЯДОК

проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы
в муниципальном образовании Тихорецкий район

В соответствии с настоящим порядком устанавливаются условия проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании Тихорецкий район (далее - Порядок).

1. Цели, задачи и формы конкурса

1.1. В целях обеспечения права граждан на равный доступ к муниципальной службе в органах местного самоуправления может проводиться конкурс на замещение должности муниципальной службы (далее - конкурс).

Вакантной должностью муниципальной службы признается не замещенная муниципальным служащим должность муниципальной службы, предусмотренная в штатном расписании администрации муниципального образования Тихорецкий район, Совета муниципального образования Тихорецкий район.

1.2. Основными задачами конкурса являются:

оценка профессионального уровня кандидатов на замещение должностей муниципальной службы;

соответствие претендентов установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы;

отбор и формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления.

1.3. Конкурс проводится в форме конкурса документов.

2. Участники конкурса

2.1. Конкурс проводится в органах местного самоуправления муниципального образования Тихорецкий район для граждан, впервые или вновь поступающих на муниципальную службу.

2.2. Конкурс проводится среди граждан, подавших заявления на участие в нем, при соблюдении условий, установленных федеральными законами и законами Краснодарского края.

2.3. Муниципальные служащие могут участвовать в конкурсе независимо от того, какие должности муниципальной службы они занимают в момент его проведения.

2.4. Конкурс проводится Конкурсной комиссией.

3. Порядок формирования Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия создается администрацией муниципального образования Тихорецкий район.

3.2. Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением главы муниципального образования Тихорецкий район. Общее число членов Конкурсной комиссии должно быть не менее 7 человек.

3.3. В состав Конкурсной комиссии входят: председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии, члены Конкурсной комиссии. Председатель и заместитель председателя Конкурсной комиссии, который в отсутствие председателя осуществляет общее руководство работой Конкурсной комиссии, являются членами Конкурсной комиссии. В случае отсутствия секретаря, функции секретаря выполняет любой член Конкурсной комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем (заместителем председателя, в отсутствие председателя).

3.4. В состав Конкурсной комиссии входят представители администрации муниципального образования Тихорецкий район, Совета муниципального образования Тихорецкий район.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. В целях проведения конкурса Конкурсная комиссия не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса публикует объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы.

В объявлении о проведении конкурса указываются:

дата, время и место проведения конкурса;

наименование вакантной должности муниципальной службы;

требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение должности муниципальной службы;

проект трудового договора;

условия прохождения муниципальной службы;

сроки окончания приема документов для участия в конкурсе.

4.2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Конкурсную комиссию:

личное заявление, анкету, фотографию;

документ, удостоверяющий личность (по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки,

копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Представленные гражданином сведения подлежат проверке в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края.

С согласия гражданина проводится процедура оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений.

4.3. Документы для участия в конкурсе представляются в Конкурсную комиссию.

Несвоевременное или неполное представление документов является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в конкурсе.

4.4. Конкурс проводится Конкурсной комиссией в форме конкурса документов.

4.5. После приема документов Конкурсная комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, представленных гражданами, изъявившими желание участвовать в конкурсе, а также оформление в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется в письменной форме Конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе.

4.6. При проведении конкурса документов Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, о прохождении государственной и муниципальной службы и другой трудовой деятельности.

5. Результаты конкурса

5.1. По результатам конкурса Конкурсная комиссия отбирает кандидатов для замещения вакантной должности муниципальной службы.

5.2. Представитель нанимателя заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных Конкурсной комиссией.

5.3. Каждому кандидату о принятом решении Конкурсной комиссией сообщается в письменной форме в течение месяца со дня завершения конкурса.

Заместитель главы муниципального
образования Тихорецкий район

О.Н.Жигулина