

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета муниципального
образования Тихорецкий район
от 09.07.2015 № 158

Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Тихорецкий район

1. Общие положения

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее – управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования Тихорецкий район.

1.2. Деятельность управления направлена на создание благоприятных условий для жизнедеятельности населения муниципального образования Тихорецкий район путем организации предоставления жилищно-коммунальных услуг, отвечающих стандартам качества и стабилизации работы предприятий жилищно-коммунального хозяйства в условиях повышения требований к качеству услуг и снижения издержек на их производство.

1.3. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, решениями Совета муниципального образования Тихорецкий район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Тихорецкий район и настоящим положением.

1.4. Структура и штатное расписание управления утверждаются главой муниципального образования Тихорецкий район.

1.5. Управление в своей деятельности подконтрольно главе муниципального образования Тихорецкий район и его заместителю, курирующему вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

1.6. Управление осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с органами государственной власти Краснодарского края, другими отделами, управлениями администрации муниципального образования Тихорецкий район, муниципальными унитарными предприятиями жилищно-коммунального хозяйства, прочими предприятиями, учреждениями и организациями Тихорецкого района всех форм собственности и гражданами.

1.7. Деятельность управления финансируется за счет средств местного бюджета.

1.8. Управление наделено правами юридического лица и действует в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банка, лицевой счет в отделе

казначейского контроля финансового управления администрации муниципального образования Тихорецкий район, печать и штамп со своим полным наименованием, фирменные бланки.

1.9. Управление является специально уполномоченным органом местного самоуправления в области организации транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок на муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения.

1.10. В состав управления входит отдел по организации и безопасности дорожного движения.

1.11. Полное наименование: управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Тихорецкий район.

1.12. Сокращенное наименование: УЖКХ администрации МО Тихорецкий район.

1.13. Юридический адрес: 352104, Краснодарский край, Тихорецкий район, пос. Парковый, Промзона, 16.

1.14. Муниципальные унитарные предприятия муниципального образования Тихорецкий район по отношению к управлению являются подведомственными предприятиями (далее - подведомственные предприятия).

Управление координирует и регулирует деятельность подведомственных предприятий, осуществляет контроль за их деятельностью, а также функции и полномочия учредителя (администрации муниципального образования Тихорецкий район) в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением.

Управление в отношении подведомственных предприятий является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Тихорецкий район.

2. Основные задачи управления

2.1. Контроль и координация деятельности муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Тихорецкий район.

2.2. Организация эксплуатации объектов коммунального и дорожного хозяйства на территории муниципального образования Тихорецкий район в пределах своей компетенции.

2.3. Организация в границах муниципального образования Тихорецкий район электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования Тихорецкий район.

2.5. Организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Тихорецкий район, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного

значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Тихорецкий район, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды.

2.7. Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

2.8. Содержание на территории муниципального образования Тихорецкий район межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг.

2.9. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Тихорецкий район в пределах компетенции управления.

2.10. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Тихорецкий район.

2.11. Организация сбора показателей, характеризующих жилищно-коммунальное хозяйство на территории муниципального образования Тихорецкий район, и их направление в соответствующие органы.

2.12. Осуществление иных задач, направленных на развитие сферы жилищно-коммунального и дорожного хозяйства на территории муниципального образования Тихорецкий район.

3. Функции управления

В соответствии с возложенными задачами управление осуществляет следующие функции:

3.1. Координация в пределах своих полномочий деятельности муниципальных унитарных предприятий жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Тихорецкий район.

3.2. Разработка проектов муниципальных контрактов для осуществления муниципальных закупок, размещение проектов муниципальных контрактов для осуществления муниципальных закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Тихорецкий район, связанных с решением вопросов местного значения в области жилищно-коммунального и дорожного хозяйства.

3.3. Участие в комиссиях по соблюдению мероприятий в области охраны окружающей природной среды и природопользования.

3.4. Участие в комиссии по обследованию дорог, по обеспечению безопасности дорожного движения и комиссии по регулированию рынка транспортных услуг пассажирского транспорта.

3.5.Разработка планов мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период и контроль за ходом их исполнения.

3.6.Подготовка и внесение предложений по использованию средств, выделяемых на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций.

3.7.Участие в формировании предложений по финансированию жилищно-коммунального хозяйства, учет и распределение бюджетных ассигнований из бюджетов всех уровней.

3.8.Ведение бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций (учет основных средств, материальных ценностей, расчеты с заказчиками и т.п.) и осуществление всех финансово-хозяйственных операций управления.

3.9.Формирование сводной бухгалтерской и статистической отчетности.

3.10.Анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

3.11.Оказание консультативной помощи в организации работы по охране труда, технике безопасности, безопасности дорожного движения.

3.12.Проведение мониторинга санитарного состояния территории муниципального образования Тихорецкий район. Организация субботников, месячников по санитарной очистке и уничтожению сорной растительности.

3.13.Рассмотрение обращений граждан по вопросам деятельности управления.

3.14.Разработка и реализация муниципальных программ развития жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Тихорецкий район.

3.15.Организация муниципальных пригородных маршрутов регулярного сообщения на территории муниципального образования Тихорецкий район.

3.16.Проведение конкурсов на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения на территории муниципального образования Тихорецкий район и их организация.

3.17.Изучение пассажиропотоков, обеспечение доступности транспортных услуг для населения, контроль за соблюдением установленных условий осуществления регулярных перевозок.

3.18.Осуществление иных полномочий в сфере пассажирских перевозок, в соответствии с федеральными законами, законами Краснодарского края.

3.19.Осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, отнесенных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления.

3.20.Осуществление организационных и практических мероприятий в пределах полномочий управления по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в сфере жилищно-коммунального и дорожного хозяйства.

4.Права управления

Для выполнения возложенных задач и функций управление имеет право:

4.1.Иметь в оперативном управлении имущество, владеть, пользоваться и распоряжаться им в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности.

4.2.Вносить в администрацию муниципального образования Тихорецкий район предложения о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных унитарных предприятий, о назначении и освобождении от должности руководителей этих предприятий.

4.3.Издавать приказы в пределах своих полномочий.

4.4.Запрашивать и получать от предприятий, организаций и учреждений муниципального образования Тихорецкий район данные, необходимые для разработки программ, планов и мероприятий, касающихся деятельности управления.

4.5.Заключать муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд от своего имени.

4.6.Составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Краснодарского края «Об административных правонарушениях».

5.Организации деятельности управления

5.1.Управление возглавляет начальник, являющийся муниципальным служащим, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования Тихорецкий район по согласованию с заместителем главы, курирующим вопросы жилищно-коммунальное хозяйства.

5.2.Начальник управления:

руководит деятельностью управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций;

представляет интересы управления во всех организациях, в том числе в суде, осуществляет без доверенности от имени управления все юридические действия;

открывает и закрывает в учреждениях банков расчетные, валютные и иные счета, подписывает финансовые документы, совершает иные действия в рамках своих полномочий;

распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за управлением, и денежными средствами местного бюджета, выделенными по смете, в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением;

заключает договоры и соглашения в пределах компетенции управления;

принимает решения и подписывает служебную документацию по вопросам, отнесенным к компетенции управления;

издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции управления, обязательные для исполнения работниками управления, подведомственными предприятиями;

издает приказы о предоставлении отпусков руководителям подведомственных предприятий, их материальном стимулировании, привлечении к дисциплинарной ответственности и по иным кадровым вопросам, за исключением назначения и увольнения руководителей подведомственных предприятий;

вносит и согласовывает проекты постановлений, распоряжений администрации муниципального образования Тихорецкий район, организует подготовку проектов решений Совета муниципального образования Тихорецкий район;

разрабатывает и представляет на утверждение главе муниципального образования Тихорецкий район должностные инструкции муниципальных служащих управления;

осуществляет подбор кадров на замещение должностей в управлении;

ходатайствует перед главой муниципального образования Тихорецкий район о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания к муниципальным служащим управления;

представляет муниципальных служащих управления при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит отзывы и служебные характеристики;

ведет служебную переписку с отделами, управлениями администрации муниципального образования Тихорецкий район;

обеспечивает соблюдение муниципальными служащими управления трудовой дисциплины и должностных инструкций;

принимает меры к повышению квалификации муниципальными служащими управления, руководителями подведомственных предприятий;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой муниципального образования Тихорецкий район, его заместителями;

осуществляет руководство гражданской обороной в управлении;

ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан и юридических лиц;

обеспечивает решение других вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Работники управления являются муниципальными служащими, назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования Тихорецкий район по согласованию с заместителем главы, курирующим вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

6. Реорганизация, прекращение деятельности управления

6.1. Реорганизация, прекращение деятельности управления осуществляется решением Совета муниципального образования Тихорецкий

район, а также в иных случаях по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

Заместитель главы муниципального
образования Тихорецкий район

А.И.Залесский